O_2 Smart Data Box Solution Bronze

Vaše datové schránky – naše starost, vaše spokojenost!

Koncepce a architektura řešení O_2 Smart Data Box Solution Bronze

O_2 Smart Data Box Solution Bronze představuje komplexní řešení sloužící jako prostředek nejen pro obousměrnou komunikaci organizace s informačním systémem datových schránek (dále pouze ISDS), ale též pro kompletní správu a evidenci dokumentů (datových zpráv) přijatých či odesílaných z/do datové schránky.

O_2 Smart Data Box Solution Bronze je založeno na využití standardních procesů známých z řízení dokumentů v rámci centrální spisové služby, jako jsou například evidence přijatých a odeslaných zpráv, sledování toku datové zprávy po jejím přijetí, přidělování čísel jednacích, evidence spisů, přidělování spisových a skartačních znaků na základě spisového a skartačního plánu organizace, tvorba skartačního protokolu apod.

Toto řešení je **primárně určeno pro střední a menší organizace – státní a veřejnou správu i malé a střední podnikatele.**

Konceptuálně se O_2 Smart Data Box Solution Bronze dělí na **dvě úrovně:**

- **Klientská část –** uživatelské prostředí přístupné přes webový prohlížeč. Webový prohlížeč využívá nejmodernější technologii společnosti Microsoft nazývanou Silverlight, která optimalizuje komunikaci a prezentaci dat uživateli.
- **Serverová část –** je rozčleněna na aplikační část (webserver) a databázový server. Databázový server může být provozován prakticky na libovolném operačním systému, na kterém lze provozovat databáze Microsoft SQL Server a Oracle.

Přihlášení do aplikace

Uživatel se k aplikaci přihlašuje prostřednictvím webového prohlížeče. Přihlášení je realizováno na základě přiděleného uživatelského jména a hesla. Po zadání platných a správných údajů dojde k autentizaci a autorizaci uživatele. Systém dále ověří přidělenou uživatelskou roli, na jejímž základě se uživateli zobrazí přístupné funkcionality.

Připojení k datové schránce

První připojení k datové schránce vyžaduje přístupové údaje vaší datové schránky. Následně již můžete do datové schránky přistupovat pouze při výběru či odesílání datových zpráv. K přijímání a odesílání datových zpráv mají přístup pouze zaměstnanci s přiděleným oprávněním.

Převzetí datových zpráv z datové schránky

Datové zprávy jsou načítány na základě příkazu uživatele přes zabezpečené rozhraní aplikace. Po načtení zpráv se v klientské aplikaci zobrazí nové, nepřečtené (příp. přečtené) datové zprávy.

Evidence datových zpráv

Aplikace umožňuje vedení evidence o přijatých, vytvořených a odeslaných dokumentech (datových zprávách). Přijaté datové zprávy jsou automaticky zaznamenány v evidenční části aplikace. Vytvářené a odesílané dokumenty jsou evidovány uživatelsky.

Evidence obsahuje základní údaje o dokumentu (identifikace dokumentu), údaje o skartačním znaku a skartační lhůtě, způsob vyřízení, historie dokumentu, samotný dokument v podobě přílohy.

Evidenční údaje může současný vlastník dokumentu uživatelsky upravovat.

Distribuce dokumentů

Aplikace umožňuje uživatelské předávání dokumentů konkrétním útvarům či osobám v rámci organizace. V případě, že je dokument odeslán na nesprávnou osobu a ještě není přijat, je možné zrušit předávání dokumentu. Po předání se datová zpráva zobrazí v seznamu zpráv k převzetí. Tuto zprávu může uživatel přijmout či odmítnout. V případě odmítnutí se zpráva vrací původnímu uživateli. V případě přijetí ji může nový vlastník zpracovat nebo přeposlat dalšímu uživateli.

O_2 Smart Data Box Solution Bronze

Vaše datové schránky – naše starost, vaše spokojenost!

Zpracování datové zprávy

Informace u evidovaného dokumentu obsahují kromě jiného i údaje o zpracování (vyřízení) datové zprávy. Aplikace umožňuje tzv. zakládání dokumentů do spisů, které umožňuje evidenci odpovědí na datovou zprávu přímo u příslušné datové zprávy.

Odeslání dokumentu (datové zprávy, poštovní zásilky)

Vytvořený dokument je předán odpovědné osobě, která zajistí jeho odeslání. Odeslání dokumentu může být provedeno nejen v elektronické podobě přes datové schránky, ale též v papírové podobě (poštou, kurýrem apod.). V případě odeslání datové zprávy přes datové schránky umožňuje aplikace evidenci informací o doručení datové zprávy.

Práce se spisy

Dokumenty lze sdružovat do spisů. V rámci spisu je vedena kompletní evidence vložených dokumentů (sběrné archy). Se spisy je zacházeno jako se standardními dokumenty s tím rozdílem, že obsahují více informací a některé operace mohou provádět pouze uživatelé s přidělenými zvláštními právy (např. zrušení spisu, znovuotevření spisu apod.).

Oblast spisovny

„Oblastí spisovny“ je myšlen soubor funkcionalit umožňujících práci s dokumenty a spisy po jejich vyřízení. Vyřízením dokumentu se dokument přesouvá do virtuální spisovny, kde je zaevidován do seznamu dokumentů ve spisovně. Dále je s dokumentem/spisem zacházeno dle standardních pravidel spisové služby, např. je vedena evidence zapůjčených a vrácených dokumentů/spisů, je vedena evidence jednotlivých úložišť (spisoven) v rámci organizace apod. V rámci této oblasti je též realizováno tzv. „skartační řízení“. Ve stanovených intervalech je proveden výběr dokumentů/spisů určených do archivů (dokumenty se skartačním znakem A) a určených ke skartaci (dokumenty se skartačním znakem S). Oba seznamy jsou součástí tzv. Skartačního protokolu.

Archivace a zálohování

Aplikace je připravena na napojení na stávající systém zálohování a archivace standardně používaný v rámci organizace. Je však také připravena na napojení na **O_2 Smart Trusted Archive (O_2 STA)** poskytovaný společností Telefónica O2.

Přínosy řešení

Přínosem celého řešení **O_2 Smart Data Box Solution Bronze** je zajištění kompletní evidence datových zpráv po celý její životní cyklus včetně toku datové zprávy při jejím vyřizování. Datové zprávy jsou v systému ukládány kompletní, tj. v podobě obálky a její přílohy, resp. samotného dokumentu.

Řešení je snadno rozšiřitelné na větší počet uživatelů. Rozšíření funkcionalit může být zajištěno prostřednictvím projektového řešení. Pomocí projektového řešení může být zajištěno též napojení na vybrané informační systémy organizace. Velkou výhodou je též jednoduchost a uživatelsky intuitivní prostředí.

Obrazovka O_2 SDB Bronze a jeho komponenty

Rádi vám poskytneme další informace.

Kontaktujte nás přímo na adrese
smartdatabox@o2bs.com

nebo zavolejte na zákaznickou linku
800 02 02 02

Korporátní zákazníci:

Linka pro korporátní zákazníky
800 111 777 nebo *77
korporace@o2.com

Veřejná správa:

Linka pro zákazníky veřejné správy
800 222 777
verejnasprava@o2.com

Další podrobnosti se dozvíte na www.o2bs.com.

SAP kód 601 955, verze 08/2009